

[붙임 Attachment1]



가톨릭대학교
THE CATHOLIC UNIVERSITY OF KOREA

수학계획서(Study Plan)

※ 지원자 정보 (Applicant's Information)

영문성명 (Name in English)			
지원과정 (The course you applied for) (mark with ✓)	<input type="checkbox"/> MA <input type="checkbox"/> PhD <input type="checkbox"/> Combined MA & PhD	지원학과 및 전공 (Applied Department and Major)	학과(Dept) : 전공(Major) :

※ 한국어나 영어로 작성하여 제출(Please write it in Korean or English)

1. 자기소개(Statement of Purpose)

- 성장과정, 가치관, 학업적 성취, 앞으로의 계획 등에 대하여 기술
(Please write about your personal history, your view of life, your academic achievement, your plan and goal, etc.)
- 지원전공과 관련하여 받은 교육이나 경험에 대하여 기술
(Please write about your education and work experience in relation to your selected major)
- 현재 하고 있는 일이나 이전에 했던 일 (Please write about what you're doing currently and what you've done before)
- 대한민국에서 학업을 수행하려는 이유 (Please write about the reason why you want to study in Korea)

2. 학업계획(Study Plan)

- 진학 후 학업에 대한 계획을 기술 (Please describe your study and research plans.)
- 부족한 지면은 뒷면(또는 별지) 사용 (Please use the additional pages if necessary.)

Name: _____ (Signature)

Date: _____ (yyyymm.dd)



한국어 학습계획(Korean Study Plan)

※ 지원자 정보 (Applicant's Information)

영문성명 (Name in English)			
지원과정 (The course you applied for) (mark with ✓)	[] MA [] PhD [] Combined MA & PhD	지원학과 및 전공 (Applied Department and Major)	학과(Dept) : 전공(Major) :

※ 영어나 한국어로 작성하여 제출 (Please write it in Korean or English and submit it to Graduate school)

한국어 학습계획(Korean Study Plan)

- 한국어 또는 영어성적이 없는 학생은 한국어 학습계획을 작성해야 합니다.

(Applicants who don't have Korean or English test score are required to write this Korean study plan)

[가톨릭대학교 한국어 어학과정 안내 Guidance for Korean Language course]

- 모집요강에 명시된 한국어 또는 영어 성적이 없는 경우, 입학 후 본교 한국어교육센터에서 300시간의 한국어 수업을 반드시 이수해야 합니다.
(Students who don't have Korean or English grades specified in the admission guide must complete 300 hours of Korean language classes at the Korean Language Education Center after entering the school)
- 한국어교육센터 수업료는 대학원 등록금과 별도 납부합니다.
(Korean Language Education Center fee is paid separately from the graduate school tuition fee)
- 졸업 전까지 TOPIK 4급 이상을 반드시 취득해야 합니다(예체능 계열의 경우 TOPIK 3급이상 취득, 이종언어과정 석사과정의 경우 면제)
(It is essential to obtain above TOPIK level 4 or higher before graduation) (In case of arts department, TOPIK level 3 or higher)

※본인은 가톨릭대학교 대학원 입학 조건으로 상단의 가톨릭대학교 한국어교육센터 어학과정 이수 및
한국어능력 관련 내용을 충분히 숙지하였으며, 이에 동의합니다 : 예 Agree 아니요 Disagree
(As a condition for admission to the Graduate School of Catholic University of Korea, I have fully understood and
agree with completing language course at the Korean Language Education Center of the Catholic University and
Korean language proficiency requirements at the top.)

Name: _____ (Signature)

Date: _____ (yyyy.mm.dd)



유학경비부담서약서 (Statement of Financial Support)

1. 지원자 정보 (Applicant's Information)			
영문성명(Name in English)			
생년월일(Date of Birth)		국적(Nationality)	
여권번호(Passport No.)		비자타입(Visa Type) (if any)	
휴대폰번호(Mobile Phone)		이메일(E-mail Address)	
현재 주소(Current Address)			

2. 재정보증인 정보 (Financial Sponsor's Information)			
영문성명(Name in English)			
생년월일(Date of Birth)		국적(Nationality)	
여권번호(Passport No.)		비자타입(Visa Type) (if any)	
휴대폰 번호(Mobile Phone)		이메일(E-mail Address)	
직업(Occupation)		지원자와의 관계 (Relationship to the Applicant)	
은행 명(Name of Bank)		잔고(Amount of Deposit)	US \$
현재 주소(Current Address)			

"I guarantee that the educational and living expenses will be available for the above named applicant for the entire duration of educational course at The Catholic University of Korea.

Also, I certify that the information provided on this form is accurate and correct."

Sponsor's Name: _____ (Signature)

Date: _____ (yyyy.mm.dd)

※ 재정보증인이 지도교수인 경우 글로벌입학팀에 별도 문의 바랍니다.



개인정보 수집·이용 동의서 (Agreement for Collecting and Using Personal Information)

1) 개인정보 수집·이용 동의 (For collecting and use of personal data)

가톨릭대학교 일반대학원에서는 신입학 외국인전형 및 최종 합격자에 대한 학적 생성과 관련하여 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고 있으며, 관계 법령에 따라 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 처리하고 있습니다. The graduate school of The Catholic University of Korea collects and uses personal information for the application and for creating the school register. Personal information is provided as stated below, and necessary measures for prudent management of personal information are being taken in accordance with the relevant legal regulations.

항 목	수집목적	보유기간
성명, 성별, 생년월일, 출생국가, 국적, 비자종류, 이메일, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 학력사항(최종학력구분, 출신학교명, 출신학과 및 전공, 재학기간, 학위취득일, 출신학교 주소, 평점), 공인어학성적 (Name, Gender, Date of Birth, Country of Birth, Nationality/Citizenship, Visa type, E-mail address, Present/Permanent Home Address, Home Telephone number, Mobile phone number, Academic Information(Degree, Name of University, Department/Major, Dates Attended, Date of Degree, Location, GPA etc.) Language Proficiency Test Score)	가톨릭대학교 일반대학원 신입학 전형 및 최종 합격자에 대한 학적 생성 (Application for graduate school and creating the school register)	<u>10년</u> (10 years)

※ 대학입학전형의 공정성과 투명성 제고 및 업무의 효율성 및 공정성을 증빙하기 위해 10년간 보존됩니다(This document is retained for 10 years to enhance the fairness and transparency of tasks related to university admission and to certify the efficiency and fairness of tasks.)

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으나 동의를 거부할 경우 원서 접수에 제한을 받을 수 있습니다.(You have the right to refuse to provide your personal data and allow the usage of personal data. However, refusing the consent may limit your application.)

개인정보 수집·이용 동의
(For collecting and use of personal date)

예 Agree 아니요 Disagree

2) 고유식별정보 수집·이용 동의 Consent to collect and use unique identification information)

항 목	수집목적	보유기간
<u>외국인등록번호 또는 여권번호</u> (Alien Registration Number, Passport Number)	표준입학허가서 발급 및 유학생 관리 (Issuance of Certificate of Admission and management of international students)	<u>10년</u> (10 years)

※ 고유식별정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으나 동의를 거부할 경우 원서 접수에 제한을 받을 수 있습니다.(You have the right to refuse to provide and allow the usage of your unique identification information. However, refusing the consent may limit your application)

고유식별정보 수집·이용 동의
Consent to collect and use unique identification information

예 Agree 아니요 Disagree

Name: _____ (Signature)

Date: _____ (yyyy.mm.dd)



학력조회 확인서 (Agreement for Checking School Register and Grade)

*외국대학에서 수학한 지원자만 필수 제출, 국내 대학출신자는 해당사항 없음.(This form is mandatory ONLY for applicants who graduated from colleges or universities in foreign countries.)

1. 지원자 정보 (Applicant's Information)

영문성명 (Name in English)			
지원과정(Program of Study) (mark with ✓)	<input type="checkbox"/> MA <input type="checkbox"/> PhD <input type="checkbox"/> Combined MA & PhD	지원학과 및 전공 (Applied Department and Major)	

2. 출신학교 관련정보 (Education Record Request)

학교명(University Name)		학위종류 (Type of Degree) (mark with ✓)	<input type="checkbox"/> BA <input type="checkbox"/> MA <input type="checkbox"/> Other
학교주소, 우편번호 (University Address, Zip-code)			
이수학과 및 전공 (Department and Major)			
졸업(예정)일자 (Date of (expected) Graduation)			
재학기간 (Period of Attendance)		이수학기 수 (Number of Registered Semesters)	
홈페이지 주소 (Website of University/Institution)			

3. 학력조회 담당부서 정보 (Office and Person in Charge of Student Records)

학력조회 담당부서 (Office in charge)				
학력조회 담당자 (Person in Charge)	영문성명 (Name in English)	(Family/Last)	(First)	(Middle(if any))
	휴대폰/팩스 (Phone/Fax No.)			
	이메일 (E-mail Address)			

By applying for admission to The Catholic University of Korea,
I hereby authorize the administrators to verify my degree and enrollment records.

Name: _____ (Signature)

Date: _____ (yyyy.mm.dd)